

CITY OF IRWINDALE

5050 N. IRWINDALE AVE., IRWINDALE CA 91706 • PHONE: (626) 430-2200



NOTICE AND AGENDA FOR THE SPECIAL AND REGULAR MEETING OF THE

CITY COUNCIL

SUCCESSOR AGENCY TO THE IRWINDALE COMMUNITY REDEVELOPMENT AGENCY

HOUSING AUTHORITY

April 22, 2026

SPECIAL MEETING – 5:00 P.M.

REGULAR MEETING – 6:00 PM

H. MANUEL ORTIZ - Mayor

ALBERT F. AMBRIZ - Mayor Pro Tem

MARK A. BRECEDA - Councilmember

LARRY G. BURROLA - Councilmember

MANUEL R. GARCIA - Councilmember

Via Zoom Webinar: <https://us02web.zoom.us/j/87104592389>

In the event that a Zoom broadcast is unavailable, staff will promptly notify the public through its social media platforms. The public meeting will proceed in accordance with The Brown Act.

Listen Over Phone: 1-669-900-6833; Webinar ID: 871-0459-2389

Spontaneous Communications: The public is encouraged to address the City Council on any matter listed on the agenda or on any other matter within its jurisdiction. The City Council will hear public comments on items listed on the agenda during discussion of the matter and prior to a vote. The City Council will hear public comments on matters not listed on the agenda during the Spontaneous Communications period.

Pursuant to provisions of the **Brown Act**, no action may be taken on a matter unless it is listed on the agenda, or unless certain emergency or special circumstances exist. The City Council may direct staff to investigate and/or schedule certain matters for consideration at a future City Council meeting.

Americans with Disabilities Act: In compliance with the ADA and Government Code section 54953(g), the City Council has adopted a reasonable accommodation policy to swiftly resolve accommodation requests. The policy can be found on the City's website: <https://www.irwindaleca.gov/DocumentCenter/View/8075/AB-2449-Reasonable-Accommodation-Policy>. If you need special assistance to participate in a City Council or Commission meeting or other services offered by this City, including an electronic or printed copy of the City's reasonable accommodation policy, please contact City Hall at (626) 430-2200. Notification of at least 48 hours prior to the meeting or time when services are needed will assist the City staff in assuring that reasonable arrangements can be made to provide accessibility to the meeting or service.

Note: Staff reports are available for inspection at the office of the Chief Deputy City Clerk, City Hall, 5050 N. Irwindale Avenue, during regular business hours (8:00 a.m. to 6:00 p.m., Monday through Thursday).

Compensation for Board Members: Compensation for the members of the Irwindale City Council is \$750.16 a month. In accordance with Government Code Section 54952.3, Councilmembers will not receive any additional compensation or stipend for the convening of the regular meetings of the Successor Agency to the Irwindale Community Redevelopment Agency. Councilmembers will receive additional compensation of \$50/meeting, not to exceed \$150 per month, for the convening the regular meetings of the Irwindale Housing Authority and an additional compensation of \$300/meeting for convening the regular meetings of the Irwindale Reclamation Authority.

Code of Ethics

As City of Irwindale Council Members, our fundamental duty is to serve the public good. We are committed to the principle of an efficient and professional local government. We will be exemplary in obeying the letter and spirit of Local, State and Federal laws and City policies affecting the operation of the government and in our private life. We will be independent and impartial in our judgment and actions.

We will work for the common good of the City of Irwindale community and not for any private or personal interest. We will endeavor to treat all people with respect and civility. We will commit to observe the highest standards of morality and integrity, and to faithfully discharge the duties of our office regardless of personal consideration. We shall refrain from abusive conduct, personal charges or verbal attacks upon the character or motives of others.

We will inform ourselves on public issues, listen attentively to public discussions before the body, and focus on the business at hand. We will base our decisions on the merit and substance of that business. We will be fair and equitable in all actions, claims or transactions. We shall not use our official position to influence government decisions in which we have a financial interest or where we have a personal relationship that could present a conflict of interest, or create a perception of a conflict of interest.

We shall not take advantage of services or opportunities for personal gain by virtue of our public office that are not available to the public in general. We shall refrain from accepting gifts, favors or promises of future benefit that might compromise our independence of judgment or action or give the appearance of being compromised.

We will behave in a manner that does not bring discredit or embarrassment to the City of Irwindale. We will be honest in thought and deed in both our personal and official lives.

Ultimate responsibility for complying with this Code of Ethics rests with the individual elected official. In addition to any other penalty as provided by law, violation of this Code of Ethics may be used as a basis for disciplinary action or censure of a Council Member.

These things we hereby pledge to do in the interest and purposes for which our government has been established.

IRWINDALE CITY COUNCIL



SPECIAL MEETING

1. CALL TO ORDER

2. ROLL CALL: Councilmembers: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. Garcia; Mayor Pro Tem Albert F. Ambriz; Mayor H. Manuel Ortiz

3. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

4. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

Spontaneous communications are limited to the special meeting agenda items only.

5. RECESS TO CLOSED SESSION

A. Conference with Real Property Negotiator

Pursuant to California Government Code Section 54956.8

Property: 16359 Arrow Highway

Agency Negotiator: Julian A. Miranda, City Manager

Negotiating Parties: 39 Dalton Financial Ltd. Partnership

Under Negotiation: Acquisition of Property

Property: Azusa Western Pit (APN 8615-001-051)

Agency Negotiator: Julian A. Miranda, City Manager

Negotiating Parties: Waste Management

Under Negotiation: Acquisition of Property

B. Conference with Legal Counsel - Anticipated Litigation

Significant Exposure to Litigation

[Pursuant to Government Code section 54956.9 (d)(2), (e)(1)]

A point has been reached where, in the opinion of the City Council, upon the advice of its legal counsel based on existing facts and circumstances, that there is a significant exposure to litigation against the City. The facts and circumstances are those that might result in litigation against the City but which the City believes are not yet known to a potential plaintiff or plaintiffs, which facts and circumstances need not be discussed.

Number of Cases: One (1)

6. RECONVENE IN OPEN SESSION

7. REPORT FROM CLOSED SESSION

8. ADJOURNMENT

REGULAR MEETING

9. CALL TO ORDER

10. PLEDGE OF ALLEGIANCE

11. INVOCATION

12. ROLL CALL: Councilmembers: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. Garcia; Mayor Pro Tem Albert F. Ambriz; Mayor H. Manuel Ortiz

13. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

14. CHANGES TO THE AGENDA

15. COUNCIL MEMBER TRAVEL REPORTS

16. COUNCILMEMBER COMMENTS

17. INTRODUCTION OF NEW EMPLOYEES/PROMOTIONS

A. Introduction of Irwindale Police Officer Christopher Miranda

18. PROCLAMATIONS / PRESENTATIONS / COMMENDATIONS

A. Proclamation proclaiming April as Autism Awareness Month

B. Recognition to Options For Learning in Honor of Their 25-Year Anniversary Celebration

C. Proclamation on Recycling and Organics Separation in Honor of Earth Day 2026

D. Chamber of Commerce Business of the Month — Kearny Real Estate (January); Realty One (February); Andy Lu Photography (March)

E. Irwindale Chamber of Commerce Quarterly Update

19. CONSENT CALENDAR

A. Minutes of the Meeting Held February 11, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

B. Warrants / Demands / Payroll

Department: Finance

Recommendation: Approve.

C. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending March 31, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending March 31, 2026.

D. Award of Contract to HELIX Environmental Planning, Inc.

Department: Community Development

Recommendation: That the City Council approve the contract with HELIX Environmental Planning, Inc., for the preparation of an environmental assessment for property located at 1600 Arrow Highway, Irwindale, CA 91706 and authorize the City Manager to execute the agreement subject to City Attorney approval as to form

E. Approve Out-of-State Travel to the 2026 International Council of Shopping Centers Conference in Las Vegas, Nevada, for Two City Councilmembers and One Staff Member

Department: Administration

Recommendation: **Adopt Resolution No. 2026-30-3841** entitled: "A RESOLUTION OF THE CITY OF IRWINDALE, CALIFORNIA, APPROVING AN OUT-OF-STATE TRAVEL TO THE 2026 INTERNATIONAL COUNCIL OF SHOPPING CENTERS CONFERENCE IN LAS VEGAS, NEVADA FOR TWO CITY COUNCILMEMBERS AND ONE STAFF MEMBER."

F. Approval of Resolution Finding that a Public Purpose would be Served for Use of City Facilities as Four-Day Vote Centers and Ratification of the City Manager's Execution of the Vote Center Facility Use Agreement and Election Plan

Department: City Clerk

Recommendation: **Adopt Resolution No. 2026-27-3838** entitled, "A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE (1) WAIVING CITY FACILITY RENTAL FEES FOR USE OF CITY FACILITIES AS 4-DAY VOTE CENTERS FOR THE JUNE 2, 2026 PRIMARY ELECTION AND THE NOVEMBER 3, 2026 GENERAL MUNICIPAL ELECTION AND RATIFYING AND AUTHORIZING THE CITY MANAGER TO EXECUTE THE VOTE CENTER FACILITY USE AGREEMENT; (2) RATIFYING AND AUTHORIZING THE CITY MANAGER TO EXECUTE THE VOTE CENTER ELECTION PLAN FOR THE JUNE 2, 2026 PRIMARY ELECTION".

G. Adoption of Resolution Updating the City's Compensation Resolution to Reclassify Permanent Part-Time Positions to Full-Time and Eliminate the Permanent Part-Time Classification

Department: Human Resources

Recommendation: That the City Council adopt Resolution No. 2026-28-3839 approving an updated Salary Schedule to reclassify three (3) Senior Center Leader positions and one (1) Library Aide position from permanent part-time to full-time and to eliminate the permanent part-time classifications.

- H. Administration and Cost Sharing Memorandum of Agreement with the County of Los Angeles for Implementing the Coordinated Integrated Monitoring Program for the Upper San Gabriel River Watershed

Department: Engineering

Recommendation: That the City Council (1) approve the City-County Memorandum of Agreement for administration and cost sharing for implementing the coordinated integrated monitoring program for the Upper San Gabriel River Watershed; and (2) authorize the City Manager to execute a City-County Memorandum of Agreement for this program.

20. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience speak on items not on this agenda that are within the City Council's subject matter jurisdiction. State law prohibits any Council discussion or action on such communications unless 1) the Council by majority vote finds that a catastrophe or emergency exists; or 2) the Council by at least four votes finds that the matter (and need for action thereon) arose within the last five days. Since the Council cannot participate (except as stated), it is requested that all such communications be made in writing to be included on the next agenda for full discussion and action

All members of the public are asked to observe the City's Rules of Procedure and Public Meeting Decorum. The City's Rules of Procedure and Public Meeting Decorum can be found on the City's website, and Chapter 2.40 of the Irwindale Municipal Code. You may also contact the City Clerk's Office for copies.

Each speaker will be limited to 3 minutes unless such time limits are extended. If a member of the public wishes to donate their time to another speaker, both persons must be physically present and in attendance of the meeting. The Presiding Officer may, in his or her discretion, extend the 3-minute time limitation for the particular subject for all speakers. Organized groups of persons wishing to address the Council on the same subject should select a spokesperson to represent the group, so as to avoid unnecessary repetition. In no event shall the total amount of speaking time for exceed 6 minutes per person for the subject under discussion.

The Council may regulate a speaker who is speaking too long or out of order, being unduly repetitious, discussing irrelevancies, or extending to items not within its subject matter jurisdiction. Please be reminded that discrimination, abusive use of profanity, unruly disruption, and violent or physically threatening conduct is discouraged. Members of the public shall not disrupt the orderly conduct of the meeting. The Presiding Officer will request that a person cease any disruptive conduct, and if not immediately stopped, will direct the person to be removed from the meeting.

Public Comments will be heard in the following order:

1: In-person attendees

2: Teleconference attendees

3: In-person and teleconference attendees who have not previously provided comments on the matter(s) being discussed by the legislative body

21. NEW BUSINESS

At this time, members of the audience may ask to be heard regarding an item on New Business.

- A. Resolution of Intention to Approve an Amendment to the Contract Between the Board of Administration of the California Public Employees' Retirement System and the City Council of the City of Irwindale; and Introduction (First Reading) of An Ordinance Authorizing an Amendment to the Contract Between the City Council of the City of Irwindale and the Board of Administration of the California Employees' Retirement System

Department: Human Resources

Recommendation: (1) **Adopt Resolution No. 2026-29-3840** titled, "A RESOLUTION OF INTENTION TO APPROVE AN AMENDMENT TO THE CONTRACT BETWEEN THE BOARD OF ADMINISTRATION OF THE CALIFORNIA PUBLIC EMPLOYEES' RETIREMENT SYSTEM AND THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE"; and (2) **Introduce by title only and waive further reading of Ordinance No. 818**, "AN ORDINANCE OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE AUTHORIZING AN AMENDMENT TO THE CONTRACT BETWEEN THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE AND THE BOARD OF ADMINISTRATION OF THE CALIFORNIA PUBLIC EMPLOYEES' RETIREMENT SYSTEM."

- B. Award of Consulting Contract with RSG, Inc. and Gruen Associates for Retail Corridor Study and Economic Development Strategic Plan of Arrow Highway

Department: Economic Development

Recommendation: **Adopt Resolution No. 2026-31-3842** entitled: "A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE APPROVING A CONTRACT AND AUTHORIZING THE CITY MANAGER TO ENTER INTO AN AGREEMENT WITH RSG, INC. AND GRUEN ASSOCIATES COMPANIES TO CONDUCT A RETAIL CORRIDOR STUDY OF ARROW HIGHWAY, AND APPROPRIATING \$87,110 FROM THE GENERAL FUND RESERVES", waiving further reading. Subject to the approval as to form by the City Attorney.

- C. Verbal Update on Dust Mitigation Measures at United Rock Products Pit #2

Department: Engineering

Recommendation: Receive and file the verbal update.

22. PUBLIC HEARINGS

At this time, members of the audience may ask to be heard regarding an item on Public Hearings.

- A. Public Hearing and Approval of an Energy Services Agreement with Syserco Energy Solutions, Inc. for City Facilities Energy Efficiency Improvements

Department: Public Services

Recommendation: Open the public hearing, hear any public comment, and continue the public hearing to the special City Council meeting of May 13, 2026 at 10:00 a.m.

23. CITY MANAGER'S REPORT

24. REQUESTS FOR AGENDA ITEMS BY CITY COUNCIL

If a City Council Member is interested in a task or project, the City Council Member shall request that the item be agendaized in this section.

25. ADJOURN

**SUCCESSOR AGENCY TO THE IRWINDALE COMMUNITY
REDEVELOPMENT AGENCY**

26. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

27. CONSENT CALENDAR

- A. Minutes of the Meeting Held February 11, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

- B. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending March 31, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending March 31, 2026.

28. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience to speak on items not on this agenda. Spontaneous Communications for the Successor Agency are subject to the same State prohibitions and City guidelines as cited on the City Council agenda.

29. ADJOURN

HOUSING AUTHORITY

30. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

31. CONSENT CALENDAR

- A. Minutes of the Meeting Held February 11, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

- B. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending March 31, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending March 31, 2026.

32. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience to speak on items not on this agenda. Spontaneous Communications for the Housing Authority are subject to the same State prohibitions and City guidelines as cited on the City Council agenda.

33. NEW BUSINESS

At this time, members of the audience may ask to be heard regarding an item on New Business.

- A. General Update on Affordable Housing Project at 16154 - 16158 Arrow Highway

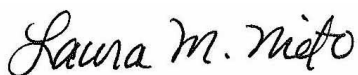
Department: Administration

Recommendation: Receive and file the presentation.

34. ADJOURN

AFFIDAVIT OF POSTING

I, Laura M. Nieto, Chief Deputy City Clerk, certify that I caused the agenda for the regular meeting of the City Council, Irwindale Successor Agency to the Irwindale Community Redevelopment Agency and Housing Authority, to be held on April 22, 2026, be posted at the City Hall, Library, and Post Office on Friday, April 17, 2026.



Laura M. Nieto, MMC
Chief Deputy City Clerk

CIUDAD DE IRWINDALE

5050 N. IRWINDALE AVE., IRWINDALE CA 91706 • TELÉFONO: (626) 430-2200



AVISO Y AGENDA PARA LA REUNIÓN ESPECIAL Y REGULAR DE LA AGENCIA SUCESORA DEL AYUNTAMIENTO

DE LA
AGENCIA DE REURBANIZACIÓN COMUNITARIA DE IRWINDALE

AUTORIDAD DE VIVIENDA

22 de abril de 2026

REUNIÓN EXTRAORDINARIA – 17:00 HORAS DE REUNIÓN ORDINARIA – 18:00

H. MANUEL ORTIZ - Alcalde

ALBERT F. AMBRIZ - Alcalde Pro Tempore

MARK A. BRECEDA - Concejal

LARRY G. BURROLA - Concejal

MANUEL R. GARCIA - Concejal

A través de un seminario web por Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/87104592389>

En caso de que no haya una emisión por Zoom disponible, el personal notificará rápidamente al público a través de sus plataformas de redes sociales. La reunión pública se llevará a cabo conforme a la Ley Brown.

Escuchar por teléfono: 1-669-900-6833; ID del seminario web: 871-0459-2389

Comunicaciones Espontáneas: Se anima al público a dirigirse al Ayuntamiento sobre cualquier asunto listado en la agenda o sobre cualquier otro asunto dentro de su jurisdicción. El Ayuntamiento escuchará los comentarios públicos sobre los puntos listados en la agenda durante la discusión del asunto y antes de la votación. El Ayuntamiento escuchará comentarios públicos sobre asuntos que no figuren en la agenda durante el periodo de Comunicaciones Espontáneas.

De acuerdo con las disposiciones de la **Ley Brown**, no se puede tomar ninguna medida sobre un asunto a menos que esté listado en la agenda, o salvo que existan ciertas circunstancias de emergencia o especiales. El Ayuntamiento puede ordenar al personal que investigue y/o programe ciertos asuntos para su consideración en una futura reunión del Ayuntamiento.

Ley de Estadounidenses con Discapacidades: En cumplimiento de la ADA y la sección 54953(g) del Código Gubernamental, el Ayuntamiento ha adoptado una política de adaptaciones razonables para resolver rápidamente las solicitudes de adaptaciones. La política puede consultarse en la página web de la ciudad: <https://www.irwindaleca.gov/DocumentCenter/View/8075/AB-2449-Reasonable-Accommodation-Policy>. Si necesita asistencia especial para participar en una reunión del Ayuntamiento o de la Comisión u otros servicios ofrecidos por esta ciudad, incluyendo una copia electrónica o impresa de la política de adaptaciones razonables de la ciudad, por favor contacte con el Ayuntamiento en el (626) 430-2200. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión o a la hora en que se necesiten servicios ayudará al personal de la ciudad a garantizar que se puedan hacer arreglos razonables para facilitar la accesibilidad a la reunión o servicio.

Nota: Los informes del personal están disponibles para su inspección en la oficina del Subsecretario Jefe de la Ciudad, Ayuntamiento, 5050 N. Irwindale Avenue, durante el horario laboral habitual (de 8:00 a.m. a 6:00 p.m., de lunes a jueves).

Remuneración para los miembros de la Junta: La remuneración para los miembros del Ayuntamiento de Irwindale es de 750,16 dólares al mes. De acuerdo con la Sección 54952.3 del Código de Gobierno, los concejales no recibirán ninguna compensación ni asignación adicional por la convocatoria de las reuniones regulares de la Agencia Sucesora de la Agencia de Reurbanización Comunitaria de Irwindale. Los concejales recibirán una compensación adicional de 50 dólares por reunión, que no excederá los 150 dólares mensuales, por convocar las reuniones ordinarias de la Autoridad de Vivienda de Irwindale y una compensación adicional de 300 dólares por reunión por convocar las reuniones ordinarias de la Autoridad de Reclamación de Irwindale.

Código de Ética

Como miembros del Consejo de la Ciudad de Irwindale, nuestro deber fundamental es servir al bien público. Estamos comprometidos con el principio de un gobierno local eficiente y profesional. Seremos ejemplares en obedecer la letra y el espíritu de las leyes locales, estatales y federales y de las políticas municipales que afectan al funcionamiento del gobierno y a nuestra vida privada. Seremos independientes e imparciales en nuestro juicio y acciones.

Trabajaremos por el bien común de la comunidad de la ciudad de Irwindale y no por ningún interés privado o personal. Nos esforzaremos por tratar a todas las personas con respeto y cortesía. Nos comprometeremos a observar los más altos estándares de moralidad e integridad, y a cumplir fielmente con los deberes de nuestro cargo sin importar las consideraciones personales. Nos abstendremos de conductas abusivas, acusaciones personales o ataques verbales al carácter o los motivos de otros.

Nos informaremos sobre asuntos públicos, escucharemos atentamente los debates públicos ante el órgano y nos centraremos en los asuntos que tenemos entre manos. Basaremos nuestras decisiones en el mérito y el fondo de ese negocio. Seremos justos y equitativos en todas las acciones, reclamaciones o transacciones. No utilizaremos nuestra posición oficial para influir en decisiones gubernamentales en las que tengamos un interés financiero o cuando tengamos una relación personal que pueda suponer un conflicto de intereses, o crear la percepción de un conflicto de interés.

No aprovecharemos servicios u oportunidades para beneficio personal en virtud de nuestro cargo público que no estén disponibles para el público en general. Nos abstendremos de aceptar regalos, favores o promesas de beneficio futuro que puedan comprometer nuestra independencia de juicio o acción o dar la apariencia de que lo estamos.

Nos comportaremos de una manera que no traiga descrédito ni vergüenza a la ciudad de Irwindale. Seremos honestos en pensamiento y en hechos tanto en nuestra vida personal como oficial.

La responsabilidad última de cumplir con este Código de Ética recae en el cargo electo individual. Además de cualquier otra sanción prevista por la ley, la violación de este Código de Ética puede utilizarse como base para acciones disciplinarias o censura de un miembro del Consejo.

Estas cosas nos comprometemos a hacer en el interés y los fines para los que se ha establecido nuestro gobierno.

AYUNTAMIENTO DE IRWINDALE



REUNIÓN ESPECIAL**1. LLAMADA AL ORDEN**

- 2. PASE** Concejales: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. García; el alcalde pro
NOMINAL: tempore Albert F. Ambriz; Alcalde H. Manuel Ortiz

3. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

4. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Las comunicaciones espontáneas se limitan únicamente a los puntos de la agenda de la reunión extraordinaria.

5. RECESO A SESIÓN CERRADA

A. Conferencia con el Negociador de Bienes

Inmuebles Conforme al Código del Gobierno de California Sección 54956.8

Propiedad: 16359 Arrow Highway Negociador de la Agencia: Julian A. Miranda, Gerente MunicipalPartes negociadoras: 39 Dalton Financial Ltd. Sociedad En Negociación: Adquisición de Propiedad Inmobiliaria

: Azusa Western Pit (APN 8615-001-051) Negociador de la Agencia: Julian A. Miranda, Gerente MunicipalPartes negociadoras: Waste ManagementEn Negociación: Adquisición de la Propiedad

B. Conferencia con Asesor Legal - Litigio

Anticipado Exposición Significativa a Litigios[De acuerdo con la sección 54956.9 (d)(2), (e)(1)]

Se ha llegado a un punto en el que, en opinión del Ayuntamiento, con el consejo de su asesor legal basado en hechos y circunstancias existentes, existe una exposición significativa a litigios contra la Ciudad. Los hechos y circunstancias son aquellos que podrían dar lugar a litigios contra la Ciudad, pero que la Ciudad considera que aún no son conocidos por un posible demandante o demandantes, y hechos y circunstancias no necesitan ser discutidos.

Número de casos: Uno (1)

6. RECONVOCAR EN SESIÓN ABIERTA**7. INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA****8. Suspensión**

REUNIÓN REGULAR**9. LLAMADA AL ORDEN****10. JURAMENTO A LA BANDERA****11. INVOCACIÓN**

- 12. PASE** Concejales: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. García; el alcalde pro
NOMINAL: tempore Albert F. Ambriz; Alcalde H. Manuel Ortiz

13. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

14. CAMBIOS EN LA AGENDA**15. INFORMES DE VIAJE DE LOS MIEMBROS DEL CONCEJO****16. COMENTARIOS DE UN CONCEJAL****17. INTRODUCCIÓN DE NUEVOS EMPLEADOS/PROMOCIONES**

- A. Introducción del agente de policía de Irwindale Christopher Miranda

18. PROCLAMACIONES / PRESENTACIONES / CONDECORACIONES

- A. Proclamación proclamando abril como el Mes de Concienciación sobre el Autismo
- B. Reconocimiento a Options For Learning en honor a su 25º aniversario
- C. Proclamación sobre el Reciclaje y la Separación de Productos Orgánicos en honor al Día de la Tierra 2026
- D. Negocio del Mes de la Cámara de Comercio — Kearny Real Estate (enero); Inmobiliario Uno (febrero); Andy Lu Photography (marzo)
- E. Actualización trimestral de la Cámara de Comercio de Irwindale

19. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

- A. Acta de la reunión celebrada el 11 de febrero de 2026
Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

- B. Órdenes de garantía / Demandas / Departamento de nóminas
: Finanzas

Recomendación: Aprueba.

- C. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 31 de marzo de 2026
Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 31 de marzo de 2026.

- D. Adjudicación del contrato a HELIX Environmental Planning, Inc.
Departamento: Desarrollo Comunitario

Recomendación: Que el Ayuntamiento apruebe el contrato con HELIX Environmental Planning, Inc., para la preparación de una evaluación ambiental para una propiedad ubicada en 1600 Arrow Highway, Irwindale, CA 91706 y autorice al Administrador Municipal a ejecutar el acuerdo, sujeto a la aprobación del Abogado de la Ciudad según su forma

- E. Aprobar el viaje fuera del estado a la Conferencia del Consejo Internacional de Centros Comerciales 2026 en Las Vegas, Nevada, para dos concejales y un miembro del personal
Departamento: Administración

Recomendación: **Adoptar la Resolución Nº 2026-30-3841** titulada: "UNA RESOLUCIÓN DE LA CIUDAD DE IRWINDALE, CALIFORNIA, APROBANDO UN VIAJE FUERA DEL ESTADO A LA CONFERENCIA 2026 DEL CONSEJO INTERNACIONAL DE CENTROS COMERCIALES EN LAS VEGAS, NEVADA PARA DOS MIEMBROS DEL AYUNTAMIENTO Y UN MIEMBRO DEL PERSONAL."

- F. Aprobación de la resolución que determina que se cumpliría un propósito público para el uso de las instalaciones municipales como centros de votación de cuatro días y ratificación de la ejecución por parte del gerente municipal del acuerdo de uso de instalaciones de centros de votación y plan electoral
Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: **Adoptar la Resolución Nº 2026-27-3838** titulada, "UNA RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE (1) QUE EXIME LAS TARIFAS DE ALQUILER DE INSTALACIONES MUNICIPALES POR EL USO DE INSTALACIONES MUNICIPALES COMO CENTROS DE VOTACIÓN DE 4 DÍAS PARA LAS ELECCIONES PRIMARIAS DEL 2 DE JUNIO DE 2026 Y LAS ELECCIONES MUNICIPALES GENERALES DEL 3 DE NOVIEMBRE DE 2026 Y RATIFICA Y AUTORIZA AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL A EJECUTAR EL ACUERDO DE USO DE INSTALACIONES DEL CENTRO DE VOTACIÓN; (2) RATIFICAR Y AUTORIZAR AL GERENTE MUNICIPAL A EJECUTAR EL PLAN ELECTORAL DEL CENTRO de Voto PARA LAS PRIMARIAS DEL 2 DE JUNIO DE 2026".

G.

Adopción de una resolución que actualiza la resolución de compensación de la ciudad para reclasificar los puestos permanentes a tiempo parcial a tiempo completo y eliminar la clasificación permanente de tiempo parcial

Departamento: Recursos Humanos

Recomendación: Que el Ayuntamiento adopte la Resolución nº 2026-28-3839 aprobando una Tabla de Salarios actualizada para reclasificar tres (3) puestos de Líder de Centro de Mayores y uno (1) de Auxiliar de Biblioteca de permanente a tiempo parcial a tiempo completo y eliminar las clasificaciones permanentes a tiempo parcial.

H.

Memorando de Acuerdo de Administración y Reparto de Costes con el Condado de Los Ángeles para la Implementación del Programa Integrado Coordinado de Monitoreo para el Departamento de la Cuenca Alta del Río San

Gabriel: Ingeniería

Recomendación: Que el Ayuntamiento (1) apruebe el Memorando de Acuerdo Ciudad-Condado para la administración y el reparto de costes para la implementación del programa coordinado integrado de monitoreo de la cuenca alta del río San Gabriel; y (2) autorizar al Gerente Municipal a firmar un Memorando de Acuerdo Ciudad-Condado para este programa.

20. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda y que están dentro de la competencia del Ayuntamiento. La ley estatal prohíbe cualquier discusión o acción del Consejo sobre dichas comunicaciones a menos que 1) el Consejo determine por mayoría que existe una catástrofe o emergencia; o 2) que el Consejo, por al menos cuatro votaciones, determine que el asunto (y la necesidad de actuar al respecto) surgió en los últimos cinco días. Dado que el Consejo no puede participar (salvo lo que se indique en el caso), se solicita que todas estas comunicaciones se hagan por escrito para incluirlas en la siguiente agenda y su plena discusión y acción

. Se pide a todos los miembros del público que respeten las Normas de Procedimiento y el Decoro de las Reuniones Públicas de la Ciudad. Las Normas de Procedimiento de la Ciudad y el Decoro en las Reuniones Públicas pueden consultarse en la página web de la Ciudad y en el Capítulo 2.40 del Código Municipal de Irwindale. También puede contactar con la Oficina del Secretario Municipal para obtener copias.

Cada ponente estará limitado a 3 minutos a menos que se amplíen dichos límites de tiempo. Si un miembro del público desea donar su tiempo a otro orador, ambas deben estar físicamente presentes y asistir a la reunión. El Presidente de la Mesa podrá, a su discreción, extender el límite de tiempo de 3 minutos para el tema concreto para todos los oradores. Los grupos organizados de personas que deseen dirigirse al Consejo sobre el mismo tema deben elegir a un portavoz para representar al grupo, con el fin de evitar repeticiones innecesarias. En ningún caso el tiempo total de intervención por persona debe superar los 6 minutos por persona para el tema en cuestión.

El Consejo puede regular a un orador que hable demasiado o fuera de lugar, que sea excesivamente repetitivo, que discuta irrelevancias o que extienda asuntos que no estén dentro de su jurisdicción. Por favor, recuerda que se desaconseja la discriminación, el uso abusivo de palabrotas, la interrupción descontrolada y la conducta violenta o físicamente amenazante. Los ciudadanos no deben interrumpir el orden de la reunión. El Presidente solicitará que una persona cese cualquier conducta disruptiva y, si no se detiene de inmediato, ordenará que la persona sea apartada de la reunión.

Los comentarios públicos se escucharán en el siguiente orden:

1: Asistentes presenciales

2: Asistentes a la teleconferencia

3: Asistentes presenciales y por teleconferencia que no hayan ofrecido comentarios previamente sobre el(los) asunto(s) que está tratando el órgano legislativo

21. NUEVOS NEGOCIOS

En este momento, los miembros del público pueden pedir que se escuchen sobre un tema de Nuevos Negocios.

- A. Resolución de Intención para Aprobar una Enmienda al Contrato entre la Junta de Administración del Sistema de Jubilación de Empleados Públicos de California y el Ayuntamiento de la Ciudad de Irwindale; e Introducción (Primera Lectura) de una Ordenanza que autoriza una enmienda al contrato entre el Ayuntamiento de la Ciudad de Irwindale y la Junta de Administración del Departamento del Sistema de Jubilación de Empleados de California
: **Recursos Humanos**

Recomendación: (1) **Adoptar la Resolución Nº 2026-29-3840** titulada, "RESOLUCIÓN DE INTENCIÓN PARA APROBAR UNA ENMIENDA AL CONTRATO ENTRE LA JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE JUBILACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DE CALIFORNIA Y EL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE"; y (2) **Introducir solo por título y renunciar a la lectura adicional de la Ordenanza Nº 818**, "UNA ORDENANZA DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE AUTORIZANDO UNA ENMIENDA AL CONTRATO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE Y LA JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE JUBILACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DE CALIFORNIA."

- B. Adjudicación de contrato de consultoría con RSG, Inc. y Gruen Associates para el estudio del corredor comercial y el Plan Estratégico de Desarrollo Económico del Departamento de Carreteras Arrow
: **Desarrollo Económico**

Recomendación: **Adoptar la Resolución Nº 2026-31-3842** titulada: "UNA RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE APROBANDO UN CONTRATO Y AUTORIZANDO AL GERENTE MUNICIPAL A CELEBRAR UN ACUERDO CON LAS EMPRESAS RSG, INC. Y GRUEN ASSOCIATES PARA REALIZAR UN ESTUDIO DEL CORREDOR MINORISTA DE ARROW HIGHWAY, Y

ASIGNANDO 87.110 DÓLARES DE LAS RESERVAS DEL FONDO GENERAL", renunciando a lecturas adicionales. Sujeto a la aprobación del formulario por parte del Abogado de la Ciudad.

- C. Actualización verbal sobre las medidas de mitigación del polvo en el Departamento de Ingeniería de la Mina #2 de United Rock
Products

Recomendación: Recibe y presenta la actualización verbal.

22. AUDIENCIAS PÚBLICAS

En este momento, los miembros del público pueden solicitar ser escuchados respecto a un tema relacionado con las Audiencias Públicas.

- A. Audiencia pública y aprobación de un acuerdo de servicios energéticos con Syserco Energy Solutions, Inc. para el Departamento de Mejoras de Eficiencia Energética de las Instalaciones de la Ciudad
: Servicios Públicos

Recomendación: Abrir la audiencia pública, escuchar cualquier comentario público y continuar la audiencia pública hasta la reunión especial del Ayuntamiento del 13 de mayo de 2026 a las 10:00 a.m.

23. INFORME DEL GERENTE MUNICIPAL

24. SOLICITUDES DE PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO

Si un concejal está interesado en una tarea o proyecto, deberá solicitar que el punto sea agendizado en esta sección.

25. Levante la sesión

AGENCIA SUCESORA DE LA AGENCIA DE REURBANIZACIÓN COMUNITARIA DE IRWINDALE

26. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

27. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

- A. Acta de la reunión celebrada el 11 de febrero de 2026
Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

- B. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 31 de marzo de 2026
Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 31 de marzo de 2026.

28. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda. Las comunicaciones espontáneas para la Agencia Sucesora están sujetas a las mismas prohibiciones estatales y directrices municipales que se citan en la agenda del Ayuntamiento.

29. Levante la sesión

AUTORIDAD DE VIVIENDA

30. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

31. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. Acta de la reunión celebrada el 11 de febrero de 2026

Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

B. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 31 de marzo de 2026

Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 31 de marzo de 2026.

32. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda. Las Comunicaciones Espontáneas para la Autoridad de Vivienda están sujetas a las mismas prohibiciones estatales y directrices municipales que se citan en la agenda del Ayuntamiento.

33. NUEVOS NEGOCIOS

En este momento, los miembros del público pueden pedir que se escuchen sobre un tema de Nuevos Negocios.

A. Actualización general sobre el Proyecto de Vivienda Asequible en 16154 - 16158 Departamento de Carreteras Arrow

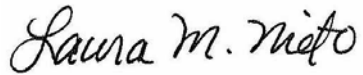
: Administración

Recomendación: Recibe y archiva la presentación.

34. Levante la sesión

DECLARACIÓN JURADA DE PUBLICACIÓN

Yo, Laura M. Nieto, Subsecretaria Adjunta Jefe de la Ciudad, certifico que organicé que la agenda de la reunión ordinaria del Ayuntamiento, Agencia Sucesora de Irwindale de la Agencia de Reurbanización Comunitaria de Irwindale y la Autoridad de Vivienda, que se celebrará el 22 de abril de 2026, se publique en el Ayuntamiento, la Biblioteca y la Oficina de Correos el viernes 17 de abril de 2026.

A handwritten signature in black ink that reads "Laura M. Nieto". The script is cursive and fluid.

Laura M. Nieto, MMC

Cuiera secretaria adjunta de la ciudad