

CITY OF IRWINDALE

5050 N. IRWINDALE AVE., IRWINDALE CA 91706 • PHONE: (626) 430-2200



NOTICE AND AGENDA FOR THE AMENDED SPECIAL AND REGULAR MEETING OF THE

CITY COUNCIL

SUCCESSOR AGENCY TO THE IRWINDALE COMMUNITY REDEVELOPMENT AGENCY

HOUSING AUTHORITY

July 22, 2026

SPECIAL MEETING – 5:15 P.M.

REGULAR MEETING – 6:00 PM

H. MANUEL ORTIZ - Mayor

ALBERT F. AMBRIZ - Mayor Pro Tem

MARK A. BRECEDA - Councilmember

LARRY G. BURROLA - Councilmember

MANUEL R. GARCIA - Councilmember

Via Zoom Webinar: <https://us02web.zoom.us/j/87104592389>

In the event that a Zoom broadcast is unavailable, staff will promptly notify the public through its social media platforms. The public meeting will proceed in accordance with The Brown Act.

Listen Over Phone: 1-669-900-6833; Webinar ID: 871-0459-2389

Spontaneous Communications: The public is encouraged to address the City Council on any matter listed on the agenda or on any other matter within its jurisdiction. The City Council will hear public comments on items listed on the agenda during discussion of the matter and prior to a vote. The City Council will hear public comments on matters not listed on the agenda during the Spontaneous Communications period.

Pursuant to provisions of the **Brown Act**, no action may be taken on a matter unless it is listed on the agenda, or unless certain emergency or special circumstances exist. The City Council may direct staff to investigate and/or schedule certain matters for consideration at a future City Council meeting.

Americans with Disabilities Act: In compliance with the ADA and Government Code section 54953(g), the City Council has adopted a reasonable accommodation policy to swiftly resolve accommodation requests. The policy can be found on the City's website: <https://www.irwindaleca.gov/DocumentCenter/View/8075/AB-2449-Reasonable-Accommodation-Policy>. If you need special assistance to participate in a City Council or Commission meeting or other services offered by this City, including an electronic or printed copy of the City's reasonable accommodation policy, please contact City Hall at (626) 430-2200. Notification of at least 48 hours prior to the meeting or time when services are needed will assist the City staff in assuring that reasonable arrangements can be made to provide accessibility to the meeting or service.

Note: Staff reports are available for inspection at the office of the Chief Deputy City Clerk, City Hall, 5050 N. Irwindale Avenue, during regular business hours (8:00 a.m. to 6:00 p.m., Monday through Thursday).

Compensation for Board Members: Compensation for the members of the Irwindale City Council is \$750.16 a month. In accordance with Government Code Section 54952.3, Councilmembers will not receive any additional compensation or stipend for the convening of the regular meetings of the Successor Agency to the Irwindale Community Redevelopment Agency. Councilmembers will receive additional compensation of \$50/meeting, not to exceed \$150 per month, for the convening the regular meetings of the Irwindale Housing Authority and an additional compensation of \$300/meeting for convening the regular meetings of the Irwindale Reclamation Authority.

Code of Ethics

As City of Irwindale Council Members, our fundamental duty is to serve the public good. We are committed to the principle of an efficient and professional local government. We will be exemplary in obeying the letter and spirit of Local, State and Federal laws and City policies affecting the operation of the government and in our private life. We will be independent and impartial in our judgment and actions.

We will work for the common good of the City of Irwindale community and not for any private or personal interest. We will endeavor to treat all people with respect and civility. We will commit to observe the highest standards of morality and integrity, and to faithfully discharge the duties of our office regardless of personal consideration. We shall refrain from abusive conduct, personal charges or verbal attacks upon the character or motives of others.

We will inform ourselves on public issues, listen attentively to public discussions before the body, and focus on the business at hand. We will base our decisions on the merit and substance of that business. We will be fair and equitable in all actions, claims or transactions. We shall not use our official position to influence government decisions in which we have a financial interest or where we have a personal relationship that could present a conflict of interest, or create a perception of a conflict of interest.

We shall not take advantage of services or opportunities for personal gain by virtue of our public office that are not available to the public in general. We shall refrain from accepting gifts, favors or promises of future benefit that might compromise our independence of judgment or action or give the appearance of being compromised.

We will behave in a manner that does not bring discredit or embarrassment to the City of Irwindale. We will be honest in thought and deed in both our personal and official lives.

Ultimate responsibility for complying with this Code of Ethics rests with the individual elected official. In addition to any other penalty as provided by law, violation of this Code of Ethics may be used as a basis for disciplinary action or censure of a Council Member.

These things we hereby pledge to do in the interest and purposes for which our government has been established.

IRWINDALE CITY COUNCIL



SPECIAL MEETING

1. CALL TO ORDER

2. ROLL CALL: Councilmembers: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. Garcia; Mayor Pro Tem Albert F. Ambriz; Mayor H. Manuel Ortiz

3. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

4. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

Spontaneous communications are limited to the special meeting agenda items only.

5. RECESS TO CLOSED SESSION

A. Conference with Real Property Negotiator

Pursuant to California Government Code Section 54956.8

Property: 14905 Los Angeles Street, Irwindale CA

Agency Negotiator: Julian Miranda, Executive Director

Negotiating Parties: Marianna Diaz

Under Negotiation: Price and terms of payment

Housing Authority Item

B. Conference with Legal Counsel - Anticipated Litigation

Initiation of litigation [Pursuant to Government Code Section 54956.9 (d)(4)]

Number of Cases: Two

C. Public Employee Performance Evaluation

Pursuant to California Government Code Section 54957

Title: City Manager

Agenda amended on July 21, 2026 to add Item 5C

6. RECONVENE IN OPEN SESSION

7. REPORT FROM CLOSED SESSION

8. CONSENT CALENDAR

- A. Approval to Purchase Replacement Core Network Switches for the City Hall Server Room

Amended on July 21, 2026 to add Item 8A

Department: IT

Recommendation: Adopt **Resolution No. 2026-65-3875**, entitled: "A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE WAIVING FORMAL BIDDING PROCEDURES PURSUANT TO IRWINDALE MUNICIPAL CODE SECTION 3.44.080(E), AUTHORIZING THE CITY MANAGER TO ENTER INTO AN AGREEMENT WITH BLUEALLY FOR THE PURCHASE OF ARUBA NETWORK SWITCHES AND RELATED EQUIPMENT FOR THE CITY HALL SERVER ROOM".

- B. Resolution No. 2026-67-3877 To Amend City of Irwindale's Expense Reimbursement Policy

Agenda amended on July 21, 2026 to add Item 8B

Department: Administration

Recommendation: Adopt **Resolution No. 2026-67-3877** entitled, "A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE ADOPTING THE AMENDED CITY OF IRWINDALE EXPENSE REIMBURSEMENT POLICY" reading by title only and waiving further reading thereof.

9. NEW BUSINESS

- A. 5100 Allen Drive RFP Update and Request for Direction

Amended on July 21, 2026 to add Item 9A

Department: Administration

Recommendation: That the Housing Authority Board receive an update on the progress of the Request For Proposals (RFP) prepared to solicit qualified Housing Developers for 5100 Allen Drive, Irwindale, CA and provide direction to staff.

10. ADJOURNMENT

REGULAR MEETING

11. CALL TO ORDER

12. PLEDGE OF ALLEGIANCE

13. INVOCATION

14. **ROLL CALL:** Councilmembers: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. Garcia; Mayor Pro Tem Albert F. Ambriz; Mayor H. Manuel Ortiz

15. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

16. CHANGES TO THE AGENDA

17. COUNCIL MEMBER TRAVEL REPORTS

18. COUNCILMEMBER COMMENTS

19. PROCLAMATIONS / PRESENTATIONS / COMMENDATIONS

A. Recognition of Irwindale Chamber of Commerce Businesses of the Month — Gabriela Productions (April); Realty IDS Real Estate (May); Trendy Thai Restaurant (June)

B. Irwindale Chamber of Commerce Quarterly Update

20. CONSENT CALENDAR

A. Minutes of the Meetings Held May 27, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

B. Warrants / Demands / Payroll

Department: Finance

Recommendation: Approve

C. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending June 30, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending June 30, 2026.

D. Second Amendment to the Memorandum of Understanding Between the City of Irwindale and the Irwindale Police Officers' Association (IPOA) for the Period of July 1, 2020 through June 30, 2024

Department: Human Resources

Recommendation: That the City Council approve the Second Amendment to the Memorandum of Understanding (MOU) between the City of Irwindale and the Irwindale Police Officers' Association (IPOA) for the period of July 1, 2020 through June 30, 2024.

E. Memorandum of Agreement Between the San Gabriel Valley Council of Governments and the City of Irwindale for Participation in the San Gabriel Valley Regional Food Recovery Program

Department: Public Services

Recommendation: Adopt Resolution No. 2026-63-3873, entitled, **"A Resolution of the City Council of the City of Irwindale Approving the Memorandum of Agreement Between the San Gabriel Valley Council of Governments and the City of Irwindale for Participation in the San Gabriel Valley Regional Food Recovery Program as outlined by Senate Bill 1383 (Lara, 2016) and**

CalRecycle Regulations, and Authorizing the City Manager to Execute the Memorandum of Agreement.”

- F. Adoption of Resolution No. 2026-63-3873 Authorizing the Examination of Transactions and Use Tax Records

Department: Finance

Recommendation: That the City Council: 1) Approve Amendment No. 1 to the Services Agreement with RSG, Inc. and Authorize the City Manager to Enter into Related Confidentiality Agreement; 2) Authorize the City’s Finance Director to Release Confidential Transactions (Sales) and Use Tax Records Information to RSG, Inc. for the Purpose of Preparing the City’s Economic Development Retail Market and Land Use Feasibility Study; (3) Adopt Resolution No. 2026-63-3873 entitled: **“A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE AUTHORIZING THE EXAMINATION OF TRANSACTIONS AND USE TAX RECORDS.”**

- G. Authorize a Contract Services Agreement with Everytable, PBC for the Senior Center Nutrition Meal Program

Department: Public Services

Recommendation: Adopt Resolution No. 2026-64-3874, entitled, **“A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE AUTHORIZING 1) THE CITY MANAGER TO EXECUTE A CONTRACT SERVICES AGREEMENT WITH EVERYTABLE, PBC FOR THE SENIOR CENTER NUTRITION MEAL PROGRAM; 2) A BUDGET AMENDMENT TO APPROPRIATE \$42,743 FROM THE GENERAL FUND RESERVES; 3) THE CITY MANAGER TO ISSUE A PURCHASE ORDER IN THE AMOUNT \$111,312.50”.**

- H. Accepting and Approving the Donation from the Irwindale Community Foundation, and Authorizing Appropriation into City of Irwindale Public Library Improvement Project Phase II (CIP No. 8251)

Department: Library

Recommendation: **Adopt Resolution No. 2026-66-3876 entitled: “A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE AUTHORIZING THE CITY TO: 1) ACCEPT IRWINDALE COMMUNITY FOUNDATION DONATION OF \$10,000; 2) APPROPRIATE DONATED AMOUNT INTO CITY OF IRWINDALE PUBLIC LIBRARY IMPROVEMENT PROJECT PHASE II (CIP NO. 8251)”.**

21. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience speak on items not on this agenda that are within the City Council’s subject matter jurisdiction. State law prohibits any Council discussion or action on such communications unless 1) the Council by majority vote finds that a catastrophe or emergency exists; or 2) the Council by at least four votes finds that the matter (and need for action thereon) arose within the last five days. Since the Council cannot participate (except as stated), it is requested that all such communications be made in writing to be included on the next agenda for full discussion and action

All members of the public are asked to observe the City’s Rules of Procedure and Public Meeting

Decorum. The City's Rules of Procedure and Public Meeting Decorum can be found on the City's website, and Chapter 2.40 of the Irwindale Municipal Code. You may also contact the City Clerk's Office for copies.

Each speaker will be limited to 3 minutes unless such time limits are extended. If a member of the public wishes to donate their time to another speaker, both persons must be physically present and in attendance of the meeting. The Presiding Officer may, in his or her discretion, extend the 3-minute time limitation for the particular subject for all speakers. Organized groups of persons wishing to address the Council on the same subject should select a spokesperson to represent the group, so as to avoid unnecessary repetition. In no event shall the total amount of speaking time for exceed 6 minutes per person for the subject under discussion.

The Council may regulate a speaker who is speaking too long or out of order, being unduly repetitious, discussing irrelevancies, or extending to items not within its subject matter jurisdiction. Please be reminded that discrimination, abusive use of profanity, unruly disruption, and violent or physically threatening conduct is discouraged. Members of the public shall not disrupt the orderly conduct of the meeting. The Presiding Officer will request that a person cease any disruptive conduct, and if not immediately stopped, will direct the person to be removed from the meeting.

Public Comments will be heard in the following order:

1: In-person attendees

2: Teleconference attendees

3: In-person and teleconference attendees who have not previously provided comments on the matter(s) being discussed by the legislative body

22. NEW BUSINESS

At this time, members of the audience may ask to be heard regarding an item on New Business.

A. Peck Road Gravel Pit - Bubalo (128 Live Oak Avenue) Verbal Update

Department: Community Development

Recommendation: Receive and file or provide direction

23. PUBLIC HEARINGS

At this time, members of the audience may ask to be heard regarding an item on Public Hearings.

A. Approval of the Adjustment of Schedule of Fees & Charges for Fiscal Year 2026-2027

Department: Finance

Recommendation: That the City Council (1) Conduct the duly noticed Public Hearing regarding the proposed adoption of the Schedule of Fees & Charges; and (2) Adopt Resolution No. 2026-57-3867 entitled: **"A RESOLUTION OF THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF IRWINDALE, CALIFORNIA,**

ADOPTING AND ADJUSTING FEES FOR CERTAIN CITY SERVICES IN THE COMPREHENSIVE SCHEDULE OF FEES AND CHARGES”.

- B. Consider the proposed Amendment to Title 5 of the Irwindale Municipal Code to Modernize the City’s Business License Tax for Existing and Emerging Businesses

Department: Finance

Recommendation: It is recommended that the Irwindale City Council hear the staff report, open the public hearing, hear public comments, and continue to date certain.

24. CITY MANAGER’S REPORT

25. REQUESTS FOR AGENDA ITEMS BY CITY COUNCIL

If a City Council Member is interested in a task or project, the City Council Member shall request that the item be agendaized in this section.

26. ADJOURN

**SUCCESSOR AGENCY TO THE IRWINDALE COMMUNITY
REDEVELOPMENT AGENCY**

27. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

28. CONSENT CALENDAR

- A. Minutes of the Meeting Held May 27, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

- B. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending June 30, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending June 30, 2026.

29. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience to speak on items not on this agenda. Spontaneous Communications for the Successor Agency are subject to the same State prohibitions and City guidelines as cited on the City Council agenda.

30. ADJOURN

HOUSING AUTHORITY

31. AB 2449 DISCLOSURES

Remote participation by a member of the legislative body for just cause or emergency circumstances

32. CONSENT CALENDAR

A. Minutes of the Meeting Held May 27, 2026

Department: City Clerk

Recommendation: Approve

B. Investment Quarterly Report for Fiscal Quarter Ending June 30, 2026

Department: Finance

Recommendation: That the City Council, Successor Agency Board, and Housing Authority Board receive and file the Investment Quarterly Report for the fiscal quarter ending June 30, 2026.

33. SPONTANEOUS COMMUNICATIONS

This is the time set aside for members of the audience to speak on items not on this agenda.

Spontaneous Communications for the Housing Authority are subject to the same State prohibitions and City guidelines as cited on the City Council agenda.

34. ADJOURN

AFFIDAVIT OF POSTING

I, Armando Hegdahl, Management Analyst, certify that I caused the agenda for the regular meeting of the City Council, Irwindale Successor Agency to the Irwindale Community Redevelopment Agency and Housing Authority, to be held on July 22, 2026, be posted at the City Hall, Library, and Post Office on Friday, July 17, 2026.



Armando Hegdahl, CMC
Management Analyst

CIUDAD DE IRWINDALE

5050 N. IRWINDALE AVE., IRWINDALE CA 91706 • TELÉFONO: (626) 430-2200



AVISO Y ORDEN DEL DÍA PARA LA REUNIÓN ESPECIAL Y ORDINARIA ENMENDADA DE LA AGENCIA SUCESORA DEL AYUNTAMIENTO

DE LA
AGENCIA DE REURBANIZACIÓN COMUNITARIA DE IRWINDALE

AUTORIDAD DE VIVIENDA

22 de julio de 2026

REUNIÓN EXTRAORDINARIA – 17:15 HORAS DE REUNIÓN ORDINARIA – 18:00

H. MANUEL ORTIZ - Alcalde

ALBERT F. AMBRIZ - Alcalde Pro Tempore

MARK A. BRECEDA - Concejal

LARRY G. BURROLA - Concejal

MANUEL R. GARCIA - Concejal

A través de un seminario web por Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/87104592389>

En caso de que no haya una emisión por Zoom disponible, el personal notificará rápidamente al público a través de sus plataformas de redes sociales. La reunión pública se llevará a cabo conforme a la Ley Brown.

Escuchar por teléfono: 1-669-900-6833; ID del seminario web: 871-0459-2389

Comunicaciones Espontáneas: Se anima al público a dirigirse al Ayuntamiento sobre cualquier asunto listado en la agenda o sobre cualquier otro asunto dentro de su jurisdicción. El Ayuntamiento escuchará los comentarios públicos sobre los puntos listados en la agenda durante la discusión del asunto y antes de la votación. El Ayuntamiento escuchará comentarios públicos sobre asuntos que no figuren en la agenda durante el periodo de Comunicaciones Espontáneas.

De acuerdo con las disposiciones de la **Ley Brown**, no se puede tomar ninguna medida sobre un asunto a menos que esté listado en la agenda, o salvo que existan ciertas circunstancias de emergencia o especiales. El Ayuntamiento puede ordenar al personal que investigue y/o programe ciertos asuntos para su consideración en una futura reunión del Ayuntamiento.

Ley de Estadounidenses con Discapacidades: En cumplimiento de la ADA y la sección 54953(g) del Código Gubernamental, el Ayuntamiento ha adoptado una política de adaptaciones razonables para resolver rápidamente las solicitudes de adaptaciones. La política puede consultarse en la página web de la ciudad: <https://www.irwindaleca.gov/DocumentCenter/View/8075/AB-2449-Reasonable-Accommodation-Policy>. Si necesita asistencia especial para participar en una reunión del Ayuntamiento o de la Comisión u otros servicios ofrecidos por esta ciudad, incluyendo una copia electrónica o impresa de la política de adaptaciones razonables de la ciudad, por favor contacte con el Ayuntamiento en el (626) 430-2200. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión o a la hora en que se necesiten servicios ayudará al personal de la ciudad a garantizar que se puedan hacer arreglos razonables para facilitar la accesibilidad a la reunión o servicio.

Nota: Los informes del personal están disponibles para su inspección en la oficina del Subsecretario Jefe de la Ciudad, Ayuntamiento, 5050 N. Irwindale Avenue, durante el horario laboral habitual (de 8:00 a.m. a 6:00 p.m., de lunes a jueves).

Remuneración para los miembros de la Junta: La remuneración para los miembros del Ayuntamiento de Irwindale es de 750,16 dólares al mes. De acuerdo con la Sección 54952.3 del Código de Gobierno, los concejales no recibirán ninguna compensación ni asignación adicional por la convocatoria de las reuniones regulares de la Agencia Sucesora de la Agencia de Reurbanización Comunitaria de Irwindale. Los concejales recibirán una compensación adicional de 50 dólares por reunión, que no excederá los 150 dólares mensuales, por convocar las reuniones ordinarias de la Autoridad de Vivienda de Irwindale y una compensación adicional de 300 dólares por reunión por convocar las reuniones ordinarias de la Autoridad de Reclamación de Irwindale.

Código de Ética

Como miembros del Consejo de la Ciudad de Irwindale, nuestro deber fundamental es servir al bien público. Estamos comprometidos con el principio de un gobierno local eficiente y profesional. Seremos ejemplares en obedecer la letra y el espíritu de las leyes locales, estatales y federales y de las políticas municipales que afectan al funcionamiento del gobierno y a nuestra vida privada. Seremos independientes e imparciales en nuestro juicio y acciones.

Trabajaremos por el bien común de la comunidad de la ciudad de Irwindale y no por ningún interés privado o personal. Nos esforzaremos por tratar a todas las personas con respeto y cortesía. Nos comprometeremos a observar los más altos estándares de moralidad e integridad, y a cumplir fielmente con los deberes de nuestro cargo sin importar las consideraciones personales. Nos abstendremos de conductas abusivas, acusaciones personales o ataques verbales al carácter o los motivos de otros.

Nos informaremos sobre asuntos públicos, escucharemos atentamente los debates públicos ante el órgano y nos centraremos en los asuntos que tenemos entre manos. Basaremos nuestras decisiones en el mérito y el fondo de ese negocio. Seremos justos y equitativos en todas las acciones, reclamaciones o transacciones. No utilizaremos nuestra posición oficial para influir en decisiones gubernamentales en las que tengamos un interés financiero o cuando tengamos una relación personal que pueda suponer un conflicto de intereses, o crear la percepción de un conflicto de interés.

No aprovecharemos servicios u oportunidades para beneficio personal en virtud de nuestro cargo público que no estén disponibles para el público en general. Nos abstendremos de aceptar regalos, favores o promesas de beneficio futuro que puedan comprometer nuestra independencia de juicio o acción o dar la apariencia de estar comprometidos.

Nos comportaremos de una manera que no traiga descrédito ni vergüenza a la ciudad de Irwindale. Seremos honestos en pensamiento y en hechos tanto en nuestra vida personal como oficial.

La responsabilidad última de cumplir con este Código de Ética recae en el cargo electo individual. Además de cualquier otra sanción prevista por la ley, la violación de este Código de Ética puede utilizarse como base para acciones disciplinarias o censura de un miembro del Consejo.

Estas cosas nos comprometemos a hacer en el interés y los fines para los que se ha establecido nuestro gobierno.

AYUNTAMIENTO DE IRWINDALE



REUNIÓN ESPECIAL**1. LLAMADA AL ORDEN**

- 2. PASE** Concejales: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. García; el alcalde pro
NOMINAL: tempore Albert F. Ambriz; Alcalde H. Manuel Ortiz

3. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

4. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Las comunicaciones espontáneas se limitan únicamente a los puntos de la agenda de la reunión extraordinaria.

5. RECESO A SESIÓN CERRADA

- A. Conferencia con el Negociador de Bienes Raíces
conforme al Código de Gobierno de California Sección 54956.8

Propiedad: 14905 Los Angeles Street, Irwindale CAPadicción negociador: Julian Miranda,
Director EjecutivoPartes negociadoras: Marianna DiazBajo negociación: Precio y condiciones
de pago

Punto de la Autoridad de Vivienda

- B. Conferencia con Asesor Legal - Inicio previsto
de litigios [De acuerdo con la Sección 54956.9 (d)(4) del Código de Gobierno]

Número de casos: Dos

- C. Evaluación del desempeño de empleados públicos
conforme al Código del Gobierno de California Sección 54957 Título: Orden del día del
gerente municipal

modificada el 21 de julio de 2026 para añadir el punto 5C

6. RECONVOCAR EN SESIÓN ABIERTA**7. INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA****8. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

- A. Aprobación para la compra de switches de red central de reemplazo para la sala de servidores del Ayuntamiento

modificada el 21 de julio de 2026 para añadir el punto 8A

Departamento: TI

Recomendación: Adoptar la **Resolución Nº 2026-65-3875**, titulada: "RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE QUE RENUNCIA A LOS PROCEDIMIENTOS FORMALES DE LICITACIÓN CONFORME A LA SECCIÓN 3.44.080(E) DEL CÓDIGO MUNICIPAL DE IRWINDALE, QUE AUTORIZA AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL A CELEBRAR UN ACUERDO CON BLUEALLY PARA LA COMPRA DE CONMUTADORES DE RED DE ARUBA Y EQUIPOS RELACIONADOS PARA LA SALA DE SERVIDORES DEL AYUNTAMIENTO".

- B. Resolución nº 2026-67-3877 para modificar la agenda de la Política de Reembolso de Gastos de la ciudad de Irwindale

enmendada el 21 de julio de 2026 para añadir el punto 8B

Departamento: Administración

Recomendación: Adoptar la **Resolución nº 2026-67-3877** titulada "RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE ADOPTANDO LA POLÍTICA ENMENDADA DE REEMBOLSO DE GASTOS DE LA CIUDAD DE IRWINDALE" leyendo solo por título y renunciando a su lectura adicional.

9. NUEVOS NEGOCIOS

- A. Actualización de la RFP y solicitud de dirección de 5100 Allen

Drive enmendadas el 21 de julio de 2026 para añadir el Punto 9A

Departamento: Administración

Recomendación: Que la Junta de la Autoridad de Vivienda reciba una actualización sobre el progreso de la Solicitud de Propuestas (RFP) preparada para solicitar promotores de vivienda cualificados para 5100 Allen Drive, Irwindale, CA y proporcionar orientación al personal.

10. Suspensión

REUNIÓN REGULAR

11. LLAMADA AL ORDEN

12. JURAMENTO A LA BANDERA

13. INVOCACIÓN

14. **PASE** Concejales: Mark A. Breceda, Larry G. Burrola, Manuel R. García; el alcalde pro
NOMINAL: tempore Albert F. Ambriz; Alcalde H. Manuel Ortiz

15. **DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449**

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

16. **CAMBIOS EN LA AGENDA**

17. **INFORMES DE VIAJE DE LOS MIEMBROS DEL CONCEJO**

18. **COMENTARIOS DE UN CONCEJAL**

19. **PROCLAMACIONES / PRESENTACIONES / CONDECORACIONES**

- A. Reconocimiento a las Empresas del Mes de la Cámara de Comercio de Irwindale — Gabriela Productions (abril); Inmobiliaria IDS (mayo); Restaurante tailandés de moda (junio)
- B. Actualización trimestral de la Cámara de Comercio de Irwindale

20. **CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

- A. Actas de las reuniones celebradas el 27 de mayo de 2026
Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

- B. Órdenes de garantía / Demandas / Departamento de nóminas
: Finanzas

Recomendación: Aprobar

- C. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 30 de junio de 2026
Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 30 de junio de 2026.

- D. Segunda Enmienda al Memorando de Entendimiento entre la Ciudad de Irwindale y la Asociación de Oficiales de Policía de Irwindale (IPOA) para el periodo del 1 de julio de 2020 al 30 de junio de 2024
Departamento: Recursos Humanos

Recomendación: Que el Ayuntamiento apruebe la Segunda Enmienda al Memorando de Entendimiento (MOU) entre la ciudad de Irwindale y la Asociación de Oficiales de Policía de Irwindale (IPOA) para el periodo del 1 de julio de 2020 al 30 de junio de 2024.

- E. Memorando de Acuerdo entre el Consejo de Gobiernos del Valle de San Gabriel y la Ciudad de Irwindale para la Participación en el Departamento Regional de Recuperación de Alimentos del Valle de San

Gabriel: Servicios Públicos

Recomendación: Adoptar la Resolución N° 2026-63-3873, titulada, "**Resolución del Ayuntamiento de la Ciudad de Irwindale aprobando el Memorando de Acuerdo entre el Consejo de Gobiernos del Valle de San Gabriel y la Ciudad de Irwindale para la Participación en el Programa Regional de Recuperación de Alimentos del Valle de San Gabriel, según lo establecido en el Proyecto de Ley del Senado 1383 (Lara, 2016) y las Regulaciones CalRecycle, y autorizar al gerente municipal a ejecutar el memorando de acuerdo.**"

- F. Adopción de la Resolución N° 2026-63-3873 que autoriza el examen de registros de impuestos sobre transacciones

y uso Departamento de Finanzas:

Recomendación: Que el Ayuntamiento: 1) Apruebe la Enmienda N° 1 al Acuerdo de Servicios con RSG, Inc. y autorice al Gerente Municipal a celebrar un acuerdo de confidencialidad relacionado; 2) Autorizar al Director de Finanzas de la Ciudad a facilitar transacciones confidenciales (ventas) y utilizar la información de los registros fiscales a RSG, Inc. con el fin de preparar el Estudio de Viabilidad del Mercado Minorista de Desarrollo Económico y el Uso del Suelo de la Ciudad; (3) Adoptar la Resolución N° 2026-63-3873 titulada: "**RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE AUTORIZANDO EL EXAMEN DE TRANSACCIONES Y REGISTROS DEL IMPUESTO DE USO.**"

- G. Autorizar un Acuerdo de Servicios por Contrato con Everytable, PBC, para el Programa de Comidas de Nutrición del Centro de Mayores

Departamento de Servicios Públicos

Recomendación: Adoptar la Resolución N° 2026-64-3874, titulada, "**UNA RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE AUTORIZANDO 1) EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL A FIRMAR UN CONTRATO DE SERVICIOS CON EVERYTABLE, PBC PARA EL PROGRAMA DE COMIDAS NUTRICIONALES DEL CENTRO DE MAYORES; 2) UNA ENMIENDA PRESUPUESTARIA PARA ASIGNAR 42.743 DÓLARES DE LAS RESERVAS DEL FONDO GENERAL; 3) EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL EMITIR UNA ORDEN DE COMPRA POR UN IMPORTE DE \$111,312.50**".

- H. Aceptación y aprobación de la donación de la Fundación Comunitaria de Irwindale y autorización de asignación para el Proyecto de Mejora de la Biblioteca Pública de la Ciudad de Irwindale Fase II (CIP N° 8251)

Departamento: Biblioteca

Recomendación: **Adoptar la Resolución N° 2026-66-3876 titulada:** "RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE AUTORIZANDO A LA CIUDAD A: 1) ACEPTAR LA DONACIÓN DE \$10,000 DE LA FUNDACIÓN COMUNITARIA DE IRWINDALE; 2) CANTIDAD DONADA ADECUADA PARA EL PROYECTO DE MEJORA DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE LA CIUDAD DE IRWINDALE FASE II (CIP NO. 8251)".

21. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda y que están dentro de la competencia del Ayuntamiento. La ley estatal prohíbe cualquier discusión o acción del Consejo sobre dichas comunicaciones a menos que 1) el Consejo determine por mayoría que existe una catástrofe o emergencia; o 2) que el Consejo, por al menos cuatro votaciones, determine que el asunto (y la necesidad de actuar al respecto) surgió en los últimos cinco días. Dado que el Consejo no puede participar (salvo lo que se indique en el caso), se solicita que todas estas comunicaciones se hagan por escrito para incluirlas en la siguiente agenda y su plena discusión y acción

. Se pide a todos los miembros del público que respeten las Normas de Procedimiento y el Decoro de las Reuniones Públicas de la Ciudad. Las Normas de Procedimiento de la Ciudad y el Decoro en las Reuniones Públicas pueden consultarse en la página web de la Ciudad y en el Capítulo 2.40 del Código Municipal de Irwindale. También puede contactar con la Oficina del Secretario Municipal para obtener copias.

Cada ponente estará limitado a 3 minutos a menos que se amplíen dichos límites de tiempo. Si un miembro del público desea donar su tiempo a otro orador, ambas deben estar físicamente presentes y asistir a la reunión. El Presidente de la Mesa podrá, a su discreción, extender el límite de tiempo de 3 minutos para el tema concreto para todos los oradores. Los grupos organizados de personas que deseen dirigirse al Consejo sobre el mismo tema deben elegir a un portavoz para representar al grupo, con el fin de evitar repeticiones innecesarias. En ningún caso el tiempo total de intervención por persona debe superar los 6 minutos por persona para el tema en cuestión.

El Consejo puede regular a un orador que hable demasiado o fuera de lugar, que sea excesivamente repetitivo, que discuta irrelevancias o que extienda asuntos que no estén dentro de su jurisdicción. Por favor, recuerda que se desaconseja la discriminación, el uso abusivo de palabrotas, la interrupción descontrolada y la conducta violenta o físicamente amenazante. Los ciudadanos no deben interrumpir el orden de la reunión. El Presidente solicitará que una persona cese cualquier conducta disruptiva y, si no se detiene de inmediato, ordenará que la persona sea apartada de la reunión.

Los comentarios públicos se escucharán en el siguiente orden:

1: Asistentes presenciales

2: Asistentes a la teleconferencia

3: Asistentes presenciales y por teleconferencia que no hayan ofrecido comentarios previamente sobre el(los) asunto(s) que está tratando el órgano legislativo

22. NUEVOS NEGOCIOS

En este momento, los miembros del público pueden pedir que se escuchen sobre un tema de Nuevos Negocios.

- A. Peck Road Gravel Pit - Bubalo (128 Live Oak Avenue) Departamento de Actualización Verbal : **Desarrollo Comunitario**

Recomendación: Recibir, presentar o proporcionar instrucciones

23. AUDIENCIAS PÚBLICAS

En este momento, los miembros del público pueden solicitar ser escuchados respecto a un tema relacionado con las Audiencias Públicas.

- A. Aprobación del ajuste del calendario de honorarios y cargos para el año fiscal 2026-2027
Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento (1) Lleve a cabo la Audiencia Pública debidamente notificada respecto a la propuesta de adopción del Anexo de Tarifas y Cargos; y (2) Adopte la Resolución N° 2026-57-3867 titulada: "**UNA RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE IRWINDALE, CALIFORNIA, ADOPTANDO Y AJUSTANDO TARIFAS PARA CIERTOS SERVICIOS MUNICIPALES EN EL CALENDARIO INTEGRAL DE TASAS Y CARGOS**".

- B. Consideremos la propuesta de enmienda al Título 5 del Código Municipal de Irwindale para modernizar el impuesto sobre licencias comerciales de la ciudad para empresas existentes y emergentes. Departamento: Finanzas

Recomendación: Se recomienda que el Ayuntamiento de Irwindale escuche el informe del personal, abra la audiencia pública, escuche comentarios públicos y continúe hasta la fecha ciertos informes.

24. INFORME DEL GERENTE MUNICIPAL

25. SOLICITUDES DE PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO

Si un concejal está interesado en una tarea o proyecto, deberá solicitar que el punto sea agendizado en esta sección.

26. Levante la sesión

AGENCIA SUCESORA DE LA AGENCIA DE REURBANIZACIÓN COMUNITARIA DE IRWINDALE

27. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

28. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

- A. Acta de la reunión celebrada el 27 de mayo de 2026
Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

B. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 30 de junio de 2026

Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 30 de junio de 2026.

29. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda. Las comunicaciones espontáneas para la Agencia Sucesora están sujetas a las mismas prohibiciones estatales y directrices municipales que se citan en la agenda del Ayuntamiento.

30. Levante la sesión

AUTORIDAD DE VIVIENDA

31. DIVULGACIONES DE LA LEY LEY 2449

Participación remota de un miembro del órgano legislativo por causa justificada o circunstancias de emergencia

32. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. Acta de la reunión celebrada el 27 de mayo de 2026

Departamento: Secretario Municipal

Recomendación: Aprobar

B. Informe trimestral de inversiones para el trimestre fiscal que termina el 30 de junio de 2026

Departamento: Finanzas

Recomendación: Que el Ayuntamiento, la Junta de Agencias Sucesoras y la Junta de la Autoridad de Vivienda reciban y presenten el Informe Trimestral de Inversiones para el trimestre fiscal que finaliza el 30 de junio de 2026.

33. COMUNICACIONES ESPONTÁNEAS

Este es el tiempo reservado para que los miembros del público hablen sobre asuntos que no están en esta agenda. Las Comunicaciones Espontáneas para la Autoridad de Vivienda están sujetas a las mismas prohibiciones estatales y directrices municipales que se citan en la agenda del Ayuntamiento.

34. Levante la sesión

Yo, Armando Hegdahl, Analista de Gestión, certifico que organicé que la agenda de la reunión ordinaria del Ayuntamiento, Agencia Sucesora de Irwindale de la Agencia de Reurbanización Comunitaria y Autoridad de Vivienda de Irwindale, que se celebrará el 22 de julio de 2026, se publique en el Ayuntamiento, la Biblioteca y la Oficina de Correos el viernes 17 de julio de 2026.



Armando Hegdahl, CMC
Manalista de gestión